

**Zápis z kontrolného dňa č. 18.****Materská škola na Hviezdoslavovej ul. v Prešove**

Projekt / Project: Materská škola na Hviezdoslavovej ul. v Prešove	Dátum, Čas / Date, Time: 13. 10. 2025 10:00 Hod.
Predmet / Subject: Kontrolný deň s generálnym zhotoviteľom - Mestský podnik služieb Prešov	Zapísal / Taken by: Ing. Monika Lenkovská
Miesto konania / Venue: Prešov , Bunkovisko stavby	Dátum vydania / Date issued: 13. 10. 2025

Prítomní / Present:

Firma / Company	Meno / Name	E-mail:	Phone:
Firma - Zhotoviteľ	Ing.Karolína Bortáková	X karolina.bortakova@mpspo.sk	0904 617 732
	Ing. Ján Harvan	V jan.harvan@mpspo.sk	0903 964 762
	Ľuboš Tirpák	V lubos.tirpak@mpspo.sk	0948 313 012
	Anton Kizivat	X anton.kizivat@mpspo.sk	0948 313 003
Projektant	Ing. Michal Weiss, INSVET	V weiss@insvet.sk	0908 987 557
BOZP	Peter Šebej	V sebej@btspo.sk	
Objednávateľ	Ing. Monika Lenkovská	V monika.lenkovska@presov.sk	0915 447 596
	Ing. Ladislav Didič	V ladislav.didic@presov.sk	0917 078 106
	Mgr. Daniela Pavúková	V daniela.pavukova@presov.sk	
Rozdelenie / Distribution:			
		Všetkým zúčastneným a Ospravedlneným / All above present and apologies	
Ďalšie stretnutie / Next Meeting:			
		20. 10. 2025 o 10:00 – Prešov	

Poznámka / Note:

Nevykonané kritické úlohy sú označené červenou farbou / The outstanding critical tasks are indicated in red colour.

Trvajúce nevyriešené a priebežné úlohy sú označené čiernou farbou / Long term pending and continuous tasks are indicated in black colour.

NT – Nový termín / New date TBA – Bude dohodnuté / To be agreed V – Prítomný, X – Neprítomný



Pol.č. / Item	Popis úlohy / Minute description	Zodpovedný / Action by	Termín / Deadline	Stav plnenia / Status
4/1.	Príprava územia a povolenia			
1.1.2.	Vybúraná súť z buracích prác sa odváža na skládku - evidencia vážnych lístkov.	MPS PO	Trvalé	
1.1.3.	Distibúcia stavebného materiálu: Dodávka stavebného materiálu na stavbe je v zmysle POV.	MPS PO	Trvalé	
1.1.5.	Pasportizácia susediacich objektov: Úloha je v príprave, pasportizácia bude začatá 10. 06. 2025.	MPS PO	TBA	
3.1.1.	Evidencia odpadov: SDI požaduje od GZ MPS doplniť a aktualizovať odpady na e-mail investora za každý kalendárny mesiac.	MPS PO	Trvá	
7.1.1.	Pokyn na vybudovanie prístupovej cesty: GZ požaduje od SDI o schválenie vybudovania prístupovej cesty pri ZUŠ z Ul. Štefanikova. Projekt a rozpočet túto cestu nerieši. Žiadame od GZ pripraviť a dodať CP.	MPS PO SDI	24.07.2025 NT: 04.08.2025 NT: 11.08.2025 NT: 18.08.2025 V riešení	
4/2.	Projektová dokumentácia			
1.2.1.	Distibúcia PD a komunikácia ohľadne ujasnenia vecí a technických podkladov bude emailovou komunikáciou.	Všetci zainteresovaní	Trvalé	
1.2.2.	Výmena informácií písomná: SDI - požaduje od dodávateľov dodržiavať formu komunikácie: Emailom Zápisy z KD Stavebný denník.	Všetci zainteresovaní	Trvalé	
3.2.1.	Vzorkovanie položiek: SDI požaduje od GZ MPS – Vzorkovanie sa týka následovných položiek/ predovšetkým viditeľné prvky/ - Povrchové úpravy fasád, výplní otvorov, vnútorných dverí, zamočnických výrobkov, stien, obklady, dlažby, podlahové povlaky a nášľapné vrstvy, podhľady fyzický dodanými vzorkami. - Elektro zásuvky, vypínače, ovládače, koncové prvky fyzický dodanými vzorkami. - Radiatory, výústky, ovladače, termoregulačné ventily a pod. technickými listami.	MPS PO	Priebežne	
4/3.	Zaistenie BOZP			
1.3.3.	Školenie pracovníkov jednotlivých dodávateľov: SDI žiada o zabezpečenie školenia BOZP všetkých pracovníkov dodávateľov.	MPS PO	Priebežne	
1.3.4.	Obmedzenie zaťaženia okolia: SDI upozorňuje zhotoviteľa na dodržiavanie všeobecne záväzných hygienických predpisov ohľadne zásad akusticky prípustnej hladiny hluku pri hlučných prácach, aby hluk neprekročil najvyššie prípustné hodnoty v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. a vyhl. MZ SR č. 549/2007 Z. z.	MPS PO	Trvalé	
3.3.1	SDI požaduje od GZ MPS o dodržiavanie BOZP na stavbe a nosenie osobných ochranných pracovných prostriedkov pracovníkmi stavby.	MPS PO	Trvalé	
4/4.	Harmonogram prác			
1.4.1.	Týždenný plán prác: Zhotoviteľ bude predkladať podrobný týždňový plán prác v dennom členení na plánované práce v nasledujúcom týždni dopredu a odovzdávať ho na schválenie SDI , vždy v piatok do	MPS PO	Trvalé	

Page 3/3